

一、 人 关 件 ， 交 业 （ 业 前 ）之前， 养 ；

- 1、 专业 养 分 、个人 习 划内 修 分，且 习 划；
- 2、 书 （ / 10 、 6 ） 入 务 ， ；
- 3、 且 上传 务 （ 信 写 ） ， ；
- 4、 与 业 关 ， 信 入 ， 交 件到 （传 205 ） （ 人 关于 位 关 件 ， 业 以 位）。

二、 《传 与 关于 制 》， 于2022 6 30 /9 30 /12 30 业 ， 于2022 2 18 /5 18 /8 18 。（具体 会 办，前 不 3 ，以 具体 为准； 加 前一 交 。

三、 养 、 加 且 专 体 修 ， 于2022 4 15 /7 15 /10 15 前 交 上传到 务 中“ 位 ” 下（ 务 上 传PDF ， 保 内 准 ）。上传之 先 ， ， 出《 位 书》 一 两份（ 个人一 准 件 ， 个人信 写 人 ， 写 ， 书 党 写 ）交到 （传 205 ）。

、之 入 业 ， 人  
关 件 加 业 。

五、业 2022 5 下 -6 上 /8 下 -9 上 /11 下 -12  
上 举 (具体 个专业 主 )。 准予 业。  
, 专 会专 修  
,

六、业 , 于2022 6 15 /9 15 /12 15 之前  
以下 交到 (传 205 ):

1. 修 业 ( ) 1份;
2. 《 位 创 位 使 书》 ( 1),  
一 , 交一 ;
3. 《 / 位 修 》 ( 2) 1份。
4. 万 公 , 交《 位  
交 位 》 ( 3) 1份, 为两 。  
: 之前 业 、 内 位 ,  
前 交 ( 务 中  
下上传 , 交一份 到交到 传  
205 )。

七、 业 / 位 之前, 修 pdf ( 具  
) 上传到 务 中 ( 为 2022 6 25 -30 /9  
25 -30 /12 25 -30 ), 。

八、 业 位 于2022 6 30 /9 30 /12 30 ( 凭办 )。其他 事 , 兰  
。 : 0571-87075326, : yoyolan@zju.edu.cn。